

ПРИНЯТО

Решением Управляющего совета
ГБДОУ детского сада № 107
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 22 ноября 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 17/9-ОД от 22 ноября 2024 г.
И.о. заведующего ГБДОУ детского сада № 107
Невского района Санкт-Петербурга
_____ Я.В. Телеш



УЧТЕНО

мотивированное мнение Совета родителей
ГБДОУ детского сада № 107
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 22 ноября 2024 г.

Положение о мониторинге качества предоставляемых услуг государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 107 Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2024

1. Общие положения

1.1. Положение о мониторинге качества предоставляемых услуг (далее – Положение) государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 107 Невского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом Учреждения.

1.2. Цель мониторинга - определение степени освоения воспитанниками образовательной программы и влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении на развитие дошкольников.

2. Задачи мониторинга

2.1. Оценить степень продвижения воспитанников по образовательной программе.

2.2. Выявить индивидуальные возможности каждого ребенка.

2.3. Намечить при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия детской личности.

3. Организация проведения мониторинга

3.1. Мониторинг включает в себя два компонента:

- мониторинг **образовательного процесса** осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы.
- мониторинг **детского развития** осуществляется на основе оценки развития интегративных, личностных качеств.

3.2. Мониторинг за **образовательной деятельностью и детским развитием** в Учреждении осуществляется в течение времени пребывания ребенка в Учреждении.

3.3. Мониторинг **образовательного процесса** осуществляется через педагогические наблюдения, организуемые воспитателями всех возрастных групп 2 раза в год - в начале и в конце учебного года (сентябрь, май). Мониторинг усвоения программных требований воспитанниками подготовительной к школе группы осуществляется воспитателями и специалистами Учреждения, в апреле-мае месяце посредством тематического контроля (проводят воспитатели подготовительной к школе группы, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, медицинская сестра (по согласованию с детской поликлиникой № 62).

3.4. Мониторинг **детского развития** осуществляется через педагогические наблюдения и анализ воспитателями всех возрастных групп, диагностические исследования специалистов Учреждения - 2 раза в год, с детьми подготовительной к школе группы - в апреле-мае месяце посредством тематического контроля.

Мониторинг детского развития включает в себя оценку физического развития ребенка (проводит воспитатель), состояния его здоровья (проводит медицинский работник по согласованию с детской поликлиникой № 62), а также анализ коррекции речевых нарушений (проводит учитель-логопед); развития общих способностей: познавательных, коммуникативных и регуляторных (проводит педагог-психолог, воспитатель)

3.5. Методологическая основа мониторинга детского развития определяется специалистами Учреждения в соответствии со спецификой профессиональной деятельности специалистов и программ дополнительного образования.

Используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- беседа;
- анализ продуктов деятельности;

- сравнительный анализ.

3.6. Результаты мониторинга предоставляются воспитателями всех возрастных групп и специалистами Учреждения старшему воспитателю Учреждения.

В конце года проводится сравнительный анализ освоения воспитанниками программных требований и на основе анализа определяются перспективы деятельности Учреждения на следующий учебный год.

3.7. Мониторинг усвоения воспитанниками программных требований воспитателями, музыкальным руководителем, оценивается следующими уровнями: высокий, средний, низкий. Педагог-психолог оценивает уровень развития детей в соответствие с диагностическими методиками.

4. Контроль.

4.1. Контроль за проведением мониторинга образовательной деятельности и детского развития осуществляет заместитель заведующего и старший воспитатель по средству следующих форм:

- проведение ежедневного текущего контроля;
- организацию тематического контроля;
- проведение оперативного контроля;
- посещение ООД, организацию режимных моментов и других видов деятельности;
- проверка документации.

5. Отчетность

5.1. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты и медицинский работник (по согласованию с детской поликлиникой № 62) Учреждения в конце года сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами старшему воспитателю Учреждения, который осуществляет сравнительный анализ мониторинга, делает вывод, определяет рекомендации стратегического плана и зачитывает данные на итоговом Педагогическом Совете.

6. Документация.

6.1. Диагностический материал, пособия для определения уровня усвоения детьми дошкольного возраста с 2 до 7 лет образовательных стандартов хранятся в методическом кабинете Учреждения и обновляются по мере необходимости.

6.2. Результаты педагогических наблюдений за уровнем усвоения воспитанниками программных требований заносятся в специальную таблицу и хранятся в каждой возрастной группе.

6.3. Результаты общей диагностики усвоения воспитанниками программных требований хранятся у старшего воспитателя Учреждения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается решением Управляющего Совета с учетом мнения Совета родителей, утверждается и вводится в действие приказом заведующего Учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение.

7.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

В документе пронумеровано, процинуровано
и креплено печатью

(Иван) листа (-ов).

«22» августа 2022 г.

Заведующего ГБДОУ д/с № 107

Я.В. Тереш

